

КОНТРАКТ № _____
ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКЕ ПРОГРАММНОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЛАБОРАТОРНОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ «АРИАДНА»
В 2027 ГОДУ

(ИКЗ 263226700187322670100102000016202244)

с. Родино

«___» _____ 2026 г.

КГБУЗ «Центральная районная больница с Родино», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Сердюка Сергея Ивановича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок, и на основании протокола подведения итогов электронного аукциона от ____ 2026 № _____ заключили настоящий Контракт (далее – «Контракт») о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1.1 Исполнитель обязуется собственными силами, своевременно на условиях Контракта оказать услуги по технической поддержке программного обеспечения лабораторной информационной системы «Ариадна» в 2027 году (далее – услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить их.

1.2 Состав и объем услуг определяется Приложениями № 1, 2, 3 к Контракту.

1.3 Место оказания услуг: Алтайский край, Родинский район, с. Родино, ул. Сухова 15 (далее – «место оказания услуг»).

1.4 Услуги могут оказываться удаленно с использованием телекоммуникационных сетей связи по устному или письменному согласованию с Заказчиком.

2. Цена Контракта и порядок оплаты

2.1 Цена Контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения Контракта, не может изменяться в ходе исполнения Контракта, за исключением случаев, установленных Контрактом и (или) предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Цена Контракта составляет _____ (_____) рублей _____ копеек, включая налог на добавленную стоимость (___ %): _____ (_____) рублей _____ копеек (НДС не облагается на основании _____ Налогового кодекса РФ и _____).

Цена каждого этапа исполнения контракта устанавливается в размере, сниженном пропорционально снижению начальной (максимальной) цены контракта участником закупки, с которым заключается контракт.

В случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах налоги, сборы и иные обязательные платежи в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанные с оплатой контракта, подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации заказчиком, то сумма, подлежащая уплате заказчиком по контракту юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер таких налогов, сборов и иных обязательных платежей.

2.2 В общую цену Контракта включены все расходы Исполнителя, необходимые для осуществления им своих обязательств по Контракту в полном объеме и надлежащего качества, в том числе все подлежащие к уплате налоги, сборы и другие обязательные платежи и иные расходы, связанные с оказанием услуги.

2.3 Оплата по Контракту производится в следующем порядке:

2.4 Оплата производится в безналичном порядке путем перечисления Заказчиком денежных средств на указанный в Контракте расчетный счет Исполнителя.

2.5 Оплата осуществляется в рублях Российской Федерации за счет собственных средств организации (средств бюджетных учреждений (ТФОМС)).

2.6 Авансовые платежи по Контракту не предусмотрены.

2.7 Оплата отдельных этапов исполнения Контракта осуществляется Заказчиком в размерах, которые установлены Графиком оказания услуг (Приложение № 2 к Контракту), в срок не более 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Сторонами документа(ов) о приемке, предусмотренного(ых) пунктом 5.2. Контракта.

2.8 Обязательства Заказчика по оплате цены Контракта считаются исполненными с момента списания денежных средств в размере, установленном Контрактом, с лицевого счета Заказчика. За дальнейшее прохождение денежных средств Заказчик ответственности не несет.

2.9 В случае начисления Заказчиком Исполнителю неустойки (штрафа, пени), предъявления требования об уплате неустоек (штрафов, пеней) и подписания Сторонами документа(ов) о приемке, предусмотренного(ых) пунктом 5.2. Контракта, Заказчиком осуществляется удержание суммы неисполненных Исполнителем требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Заказчиком, из суммы, подлежащей оплате Исполнителю.

3. Права и обязанности Сторон

3.1 Заказчик имеет право:

3.1.1 Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Контрактом, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

3.1.2 Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленных документов, указанных в пункте 5.2 Контракта.

3.1.3 Проверять в любое время ход и качество оказываемой Исполнителем услуги по Контракту, оказывать консультативную и иную помощь без вмешательства в его оперативно-хозяйственную деятельность.

3.1.4 Отказаться (полностью или частично) от приемки и оплаты услуги, а также отдельных этапов оказания услуги, в случае неисполнения в срок или ненадлежащего исполнения Исполнителем принятых на себя обязательств в соответствии с условиями Контракта.

3.1.5 Требовать возмещения убытков, причиненных по вине Исполнителя.

3.1.6 Требовать от Исполнителя возратить сумму излишне полученных денежных средств в случае установления контрольными органами фактов оплаты Заказчиком услуги сверх фактического объема оказанной услуги, завышения стоимости оказанной услуги, использования при оказании услуги материалов, не предусмотренных Контрактом, изменения способа оказания услуги при отсутствии соответствующих согласований с Заказчиком.

3.1.7 Осуществлять иные права, предусмотренные Контрактом и (или) законодательством Российской Федерации.

3.2 Заказчик обязан:

3.2.1 Передать Исполнителю при заключении Контракта и в ходе его исполнения документы, необходимые для оказания услуги.

3.2.2 Проводить экспертизу предоставленных Исполнителем результатов, предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям Контракта своими силами или путем привлечения экспертов, экспертных организаций.

3.2.3 Обеспечить приемку оказанной по Контракту услуги, а также отдельных этапов оказания услуги, в соответствии с условиями Контракта.

3.2.4 Оплатить оказанную услугу, а также отдельные этапы оказания услуги, в соответствии с условиями Контракта.

3.2.5 Направить Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Контракту.

3.2.6 Выполнять иные обязанности, предусмотренные Контрактом.

3.3 Исполнитель вправе:

3.3.1 Требовать приемки и оплаты услуги, а также отдельных этапов оказания услуги, в объеме, порядке, сроки и на условиях, предусмотренных Контрактом.

3.3.2 Требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) и (или) убытков, причиненных по вине Заказчика.

3.4 Исполнитель обязан:

3.4.1 Оказать предусмотренную Контрактом услугу, обеспечив надлежащее качество, в соответствии с требованиями нормативных документов, в сроки, установленные Контрактом, в пределах цены Контракта.

3.4.2 Соблюдать действующие у Заказчика правила внутреннего трудового распорядка, правила техники безопасности и пожарной безопасности, а также пропускной режим.

3.4.3 Не предоставлять другим лицам или разглашать иным способом конфиденциальную информацию, полученную в результате исполнения обязательств по Контракту.

3.4.4 По требованию Заказчика своими средствами и за свой счет в срок, согласованный с Заказчиком устранить допущенные по своей вине недостатки или иные отступления от условий Контракта.

3.4.5 Предоставлять своевременно достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Контракта.

3.4.6 Возвратить сумму излишне полученных денежных средств в случае установления контролирующими органами фактов оплаты Заказчиком услуги сверх фактически оказанного объема услуги, использования при оказании услуги материалов, не предусмотренных Контрактом, изменения способа оказания услуги при отсутствии соответствующих согласований с Заказчиком, а также в других случаях, установленных актом проверки, в течение 10 (Десяти) дней с даты получения требования Заказчика.

3.4.7 Выполнять иные обязанности, предусмотренные Контрактом.

3.5 Предоставить гарантийные обязательства на оказанную услугу в соответствии с разделом 6 Контракта.

4 Сроки оказания услуги

4.1. Услуга должна быть оказана в соответствии с Графиком оказания услуги (Приложение № 2).

4.2. Исполнитель приступает к оказанию услуги «01» января 2027 года

4.3. Последний этап оказания услуги должен быть закончен не позднее «31» декабря 2027 г.

4.4. Досрочная сдача результатов услуг не допускается.

5 Порядок сдачи и приемки услуги

5.1 Приемка оказанной услуги на соответствие требованиям, установленным в Контракте, осуществляется в соответствии с Графиком оказания услуги (Приложение № 2)

5.2 Исполнитель в день окончания оказания услуги (отдельного ее этапа) направляет в адрес Заказчика извещение (уведомление) о готовности услуги к сдаче, документ о приемке, составленный по форме, с учетом положений пункта 5.4 Контракта. В случае неисполнения Исполнителем указанной обязанности Заказчик вправе приостановить приемку услуги.

5.3 Приемка Заказчиком результатов отдельного этапа исполнения Контракта, а также оказанной услуги по заявке, включая проведение экспертизы результатов, предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям Контракта осуществляется в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления от Исполнителя извещения (уведомления), документа(ов) о приемке услуги.

5.4 Исполнитель формирует с использованием единой информационной системы, подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Исполнителя, и размещает в единой информационной системе документ о приемке.

5.5 Датой поступления заказчику документа о приемке, подписанного Исполнителем, считается дата размещения в соответствии с пунктом 5.4. Контракта такого документа в единой информационной системе в соответствии с часовой зоной, в которой расположен заказчик.

5.6 Заказчик извещает Исполнителя о дате (датах) приемки. Исполнитель имеет право направить своего представителя для наблюдения за процедурой приемки, известив об этом Заказчика. В случае поступления Заказчику извещения от Исполнителя о направлении своего представителя приемка должна быть осуществлена только в присутствии представителя Исполнителя.

5.7 Экспертиза результатов, предусмотренных Контрактом, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации. Заказчик вправе создать приемочную комиссию, состоящую из не менее пяти человек. В случае привлечения Заказчиком для проведения экспертизы экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке оказанной услуги приемочная комиссия должна учитывать отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

5.8 Заказчик, принявший услугу без проверки, не лишается права ссылаться на недостатки, которые будут установлены в ходе использования услуги.

5.9 При уклонении Заказчика от принятия оказанной услуги Исполнитель не вправе продавать оказанную услугу в соответствии с пунктом 6 статьи 720 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.10 В течение срока, указанного в пункте 5.3 Контракта, Заказчик (за исключением случая создания приемочной комиссии) совершает одно из следующих действий:

а) подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и размещает в единой информационной системе документ о приемке;

б) формирует с использованием единой информационной системы, подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и размещает в единой информационной системе мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа;

5.11 В случае создания в соответствии с пунктом 5.7. Контракта приемочной комиссии в течение срока, указанного в пункте 5.3. Контракта:

а) члены приемочной комиссии подписывают усиленными квалифицированными электронными подписями поступивший документ о приемке или формируют с использованием единой информационной системы, подписывают усиленными квалифицированными электронными подписями мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа. При этом, если приемочная комиссия включает членов, не являющихся работниками Заказчика, допускается осуществлять подписание документа о приемке, составление мотивированного отказа от подписания документа о приемке, подписание такого отказа без использования усиленных квалифицированных электронных подписей и единой информационной системы.

б) после подписания членами приемочной комиссии документа о приемке или мотивированного отказа от подписания документа о приемке Заказчик подписывает документ о приемке или мотивированный отказ от подписания документа о приемке усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает их в единой информационной системе.

5.12 В случае отказа Заказчика от принятия услуги в связи с необходимостью устранения выявленных недостатков, Исполнитель вправе в срок, установленный в мотивированном отказе от подписания документа о приемке, составленном Заказчиком, устранить причины, указанные в таком мотивированном отказе за свой счет и направить заказчику документ о приемке в порядке, предусмотренном пунктом 5.4 Контракта.

5.13 В случае если Исполнитель не согласен с мотивированным отказом от подписания документа о приемке, Исполнитель обязан самостоятельно подтвердить надлежащее исполнение обязательств по Контракту заключением эксперта, экспертной организации и оригинал экспертного заключения представить Заказчику. Выбор эксперта, экспертной организации осуществляется Исполнителем. Оплата услуг эксперта, экспертной организации, а также всех расходов для экспертизы осуществляется Исполнителем.

5.14 Если Исполнитель в установленный срок не устранил нарушения, Заказчик вправе предъявить Исполнителю требование о возмещении своих расходов на устранение недостатков услуги и (или) принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

5.15 Повторная процедура приемки оказанной услуги осуществляется в порядке, установленном в пунктах 5.3 –5.14 Контракта, по письменному извещению Заказчика Исполнителем об устранении выявленных в ходе приемки оказанной услуги недостатков, зафиксированных в мотивированном отказе, и готовности сдать оказанную услугу Заказчику.

5.16 Датой приемки оказанной Исполнителем услуги считается дата размещения в единой информационной системе документа о приемке, подписанного Заказчиком.

5.17 Приемка оказанной услуги в полном объеме, осуществляется Заказчиком в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в следующем порядке:

Исполнитель не позднее чем за 5 (пять) дней до окончания оказания услуги извещает Заказчика о готовности к сдаче оказанной в полном объеме услуги;

приемка оказанной услуги по каждому этапу осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 5.3–5.16 Контракта;

после окончания оказания услуги и приемки Заказчиком Стороны подписывают документ о приемке в порядке, предусмотренном в пунктах 5.10-5.11 Контракта. Подписанный Сторонами документ о приемке подтверждает срок оказания Исполнителем услуги в полном объеме.

6 Гарантийные обязательства

6.1 Исполнитель гарантирует, что оказываемая услуга соответствуют требованиям, установленным в Контракте, обязательным нормам и правилам, регулирующим данную деятельность (ГОСТ, ТУ), а также иным требованиям законодательства Российской Федерации, действующим на момент оказания услуги.

7 Обеспечение исполнения Контракта

7.1 Способы обеспечения исполнения Контракта являются независимая гарантия, выданная гарантом и соответствующая требованиям статьи 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также требованиям, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 08.11.2013 № 1005, или внесение денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику. Способ обеспечения исполнения Контракта определяется Исполнителем самостоятельно.

7.2 Обеспечение исполнения Контракта предоставляется Заказчику до заключения Контракта. Размер обеспечения исполнения Контракта составляет _____ (_____) рублей _____ копеек (10 процентов цены Контракта).

Участник закупки освобождается от предоставления обеспечения исполнения Контракта, в том числе с учетом положений статьи 37 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в случае предоставления таким участником закупки информации, содержащейся в реестре контрактов, заключенных Заказчиками, и подтверждающей исполнение таким участником (без учета правопреемства) в течение 3 лет до даты подачи заявки на участие в закупке 3 контрактов, исполненных без применения к такому Исполнителю неустоек (штрафов, пеней). При этом сумма цен таких контрактов должна составлять не менее начальной (максимальной) цены Контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки, по результатам осуществления которой заключен Контракт.

7.3 В случае если предложенная в заявке участника закупки цена снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене Контракта, участник закупки, с которым заключается Контракт, предоставляет обеспечение исполнения Контракта с учетом положений статьи 37 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7.4 В ходе исполнения Контракта Исполнитель вправе изменить способ обеспечения исполнения Контракта и (или) предоставить Заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Контракта новое обеспечение исполнения Контракта, размер которого может быть уменьшен в следующем порядке и случаях:

7.4.1 Размер обеспечения исполнения Контракта уменьшается посредством направления Заказчиком информации об исполнении Исполнителем обязательств по оказанию услуги или об исполнении им отдельного этапа исполнения Контракта и стоимости исполненных обязательств для включения в реестр контрактов, предусмотренный статьей 103 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Уменьшение размера обеспечения исполнения Контракта производится пропорционально стоимости исполненных обязательств, приемка и оплата которых осуществлены в порядке и сроки, предусмотренные Контрактом.

В случае, если обеспечение исполнения Контракта осуществляется путем предоставления независимой гарантии, требование Заказчика об уплате денежных сумм по гарантии может быть предъявлено в размере не более размера обеспечения исполнения Контракта, рассчитанного Заказчиком на основании информации об исполнении Контракта, размещенной в указанном реестре контрактов.

В случае, если обеспечение исполнения Контракта осуществляется путем внесения денежных средств на указанный Заказчиком счет, Заказчик по заявлению Исполнителя возвращает ему денежные средства в срок, установленный пунктом 7.11 Контракта в сумме, на которую уменьшен размер обеспечения исполнения Контракта, рассчитанный Заказчиком на основании информации об исполнении Контракта, размещенной в указанном реестре контрактов.

7.4.2 Уменьшение размера обеспечения исполнения Контракта осуществляется при условии отсутствия неисполненных Исполнителем требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Заказчиком в соответствии с условиями Контракта, а также приемки Заказчиком оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения Контракта.

Такое уменьшение не допускается в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства, защиты здоровья, прав и законных интересов граждан Российской Федерации.

7.5 Размер обеспечения исполнения Контракта подлежит уменьшению в порядке и случаях, указанных пунктами 7.4.1 и 7.4.2 Контракта.

7.6 Уменьшение в соответствии с пунктами 7.4–7.5 Контракта размера обеспечения исполнения Контракта, предоставленного в виде независимой гарантии, осуществляется Заказчиком путем отказа от части своих прав по этой гарантии. При этом датой такого отказа признается дата включения соответствующей информации в указанный реестр контрактов.

7.7 В случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у гаранта, предоставившего независимую гарантию в качестве обеспечения исполнения Контракта, лицензии на осуществление банковских операций Исполнитель обязуется предоставить новое обеспечение исполнения Контракта не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя о необходимости предоставить соответствующее обеспечение.

Размер такого обеспечения может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены пунктами 7.4–7.5 Контракта. За каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим Контрактом, Исполнителю начисляется пеня в размере, определенном в порядке, установленном в соответствии с пунктом 8.3 Контракта.

7.8 Непредставление обеспечения исполнения Контракта в установленный срок в соответствии с пунктом 7.7 Контракта признается существенным нарушением Контракта Исполнителем и является основанием для расторжения Контракта по требованию Заказчика с возмещением убытков в полном объеме.

7.9 В случае предоставления нового обеспечения исполнения Контракта возврат независимой гарантии Заказчиком гаранту, предоставившему указанную независимую гарантию, не осуществляется, взыскание по ней не производится.

7.10 По Контракту должны быть обеспечены обязательства Исполнителя, в том числе за исполнение таких обязательств, как оказание услуги надлежащего качества, соблюдение сроков оказания услуги, уплата неустойки (штрафа, пеней), возмещение убытков и иных обязательств, возникших у Исполнителя перед Заказчиком.

7.11 В случае надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по Контракту, а также в случае уменьшения размера обеспечения исполнения Контракта в соответствии с пунктами 7.4, 7.4.1, 7.5 Контракта обеспечение исполнения Контракта подлежит возврату Исполнителю. Заказчик осуществляет возврат денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в Контракте, в течение 15 (пятнадцати) дней с даты исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом.

7.12 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, Заказчик вправе удержать из внесенных Исполнителем в качестве обеспечения исполнения Контракта денежных средств сумму, равную сумме денежных средств, которую Исполнитель обязан уплатить Заказчику в качестве неустоек (штрафов, пеней) и (или) в качестве возмещения убытков, либо иной сумме денежных средств, подлежащей уплате Исполнителем Заказчику по Контракту.

7.13 Удержание денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения Контракта, осуществляется Заказчиком во внесудебном порядке с обязательным уведомлением Исполнителя.

7.14 Остаток денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения Контракта, после удержания Заказчиком необходимой суммы, возвращается Исполнителю в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 7.11 Контракта.

7.15 При недостаточности денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения Контракта, обращение за удовлетворением требований об уплате неустоек (штрафов, пеней) и (или) возмещения убытков, либо иной суммы денежных средств, подлежащей уплате Исполнителем Заказчику по Контракту, происходит на условиях, предусмотренных Контрактом, в неудовлетворенной части (после удержания имеющихся денежных средств).

7.16 В случае обеспечения исполнения Контракта путем предоставления независимой гарантии срок ее действия должен превышать предусмотренный Контрактом срок исполнения обязательств Исполнителя, которые должны быть

обеспечены такой независимой гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьей 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8 Ответственность Сторон

8.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2 В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

8.3 Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств предусмотренных Контрактом.

За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается Контрактом в порядке, определенном постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 и рассчитывается как процент цены Контракта, или в случае, если Контрактом предусмотрены этапы исполнения Контракта, как процент этапа исполнения Контракта (далее – «цена Контракта (этапа)»), в размере 1 процента цены Контракта (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей.

В случае, если Контракт заключается с победителем закупки (или с иным участником закупки в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»), предложившим наиболее высокую цену за право заключения Контракта в соответствии с пунктом 9 части 3 статьи 49 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается Контрактом в порядке, определенном постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042, в размере, составляющем:

а) в случае, если цена Контракта не превышает начальную (максимальную) цену Контракта:

10 процентов начальной (максимальной) цены Контракта, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов начальной (максимальной) цены Контракта, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент начальной (максимальной) цены Контракта, если цена Контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

б) в случае, если цена Контракта превышает начальную (максимальную) цену Контракта:

10 процентов цены Контракта, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов цены Контракта, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент цены Контракта, если цена Контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения (при наличии в Контракте таких обязательств), размер штрафа

устанавливается Контрактом в порядке, определенном постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042, в размере, составляющем:

- а) 1000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей;
- б) 5000 рублей, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- в) 10000 рублей, если цена Контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
- г) 100000 рублей, если цена Контракта превышает 100 млн. рублей.

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта (отдельного этапа исполнения Контракта), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом (соответствующим отдельным этапом исполнения Контракта) и фактически исполненных Исполнителем.

8.4 Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

8.5 Исполнитель обязан возместить убытки, причиненные Заказчику в ходе исполнения Контракта, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

8.6 В качестве подтверждения фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, Заказчик может использовать фото- или видеоматериалы, составленные им в одностороннем порядке и (или) с привлечением третьих лиц, являющиеся основанием для взыскания неустоек (штрафов, пеней) или применения иной формы ответственности в соответствии с действующим законодательством.

8.7 В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

8.8 Штрафы начисляются за каждый факт неисполнения или ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств. Размер штрафа устанавливается в порядке, определенном постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042, в размере, составляющем:

- а) 1000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно);
- б) 5000 рублей, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- в) 10000 рублей, если цена Контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
- г) 100000 рублей, если цена Контракта превышает 100 млн. рублей.

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы.

8.9 Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

8.10 Уплата неустоек (штрафов, пеней) не освобождает виновную Сторону от выполнения принятых на себя обязательств по Контракту.

8.11 Сторона освобождается от уплаты неустоек (штрафов, пеней), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

9 Форс-мажорные обстоятельства

9.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по Контракту, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, войны, военных действий, блокады, эмбарго, общих забастовок, и, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Контракта.

9.2 Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств по Контракту, обязана немедленно (в течение 3 (трех) дней) известить другую Сторону о наступлении и прекращении обстоятельств, указанных в пункте 9.1 Контракта. Несвоевременное извещение об этих обстоятельствах лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них в будущем.

9.3 Обязанность доказать наличие обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне Контракта, не выполнившей свои обязательства по Контракту.

9.4 Если обстоятельства, указанные в пункте 9.1 Контракта, и их последствия будут длиться более 1 (одного) месяца, то Стороны вправе расторгнуть Контракт. В этом случае ни одна из Сторон не имеет права потребовать от другой Стороны возмещения убытков.

10 Порядок разрешения споров

Все разногласия и споры, которые могут возникнуть при исполнении Контракта, подлежат предварительному разрешению путем переговоров. В случае если Стороны не придут к соглашению, спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Алтайского края.

11 Расторжение Контракта

11.1 Расторжение Контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда, а также в случае одностороннего отказа Стороны Контракта от исполнения Контракта.

11.2 Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по следующим основаниям:

Исполнитель не приступает своевременно к исполнению Контракта или оказывает услугу настолько медленно, что завершение оказания услуги к установленному в Контракте сроку становится явно невозможным;

во время оказания услуги стало очевидным, что она не будет оказана надлежащим образом, и Исполнитель не устранил недостатки в назначенный срок после получения требования об их устранении от Заказчика;

отступления в услуге от условий Контракта или иные недостатки услуги в установленный Заказчиком разумный срок не были устранены либо являются существенными и неустраняемыми;

по иным основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

11.3 Односторонний отказ от исполнения Контракта осуществляется в соответствии со статьей 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

11.4 Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии с требованиями части 15 статьи 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

11.5 Расторжение Контракта по соглашению Сторон совершается в письменной форме и возможно в случае наступления условий, при которых для одной из Сторон или обеих Сторон дальнейшее исполнение обязательств по Контракту невозможно либо возникает нецелесообразность исполнения Контракта.

11.6 В случае расторжения Контракта по соглашению Сторон Исполнитель возвращает Заказчику все денежные средства, перечисленные для исполнения обязательств по Контракту, а Заказчик оплачивает расходы (издержки) Исполнителя за фактически исполненные обязательства по Контракту.

11.7 Требование о расторжении Контракта может быть заявлено Стороной в суд только после получения отказа другой Стороны на предложение расторгнуть Контракт либо неполучения ответа в течение 10 (десяти) дней с даты получения предложения о расторжении Контракта.

11.8 Расторжение Контракта влечет прекращение обязательств Сторон по Контракту, за исключением обязательств по оплате оказанной услуги, связанных с недостатками услуги, неисполненных на дату расторжения Контракта, и не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение обязательств по Контракту, которое имело место до дня расторжения Контракта.

12 Срок действия Контракта

Контракт вступает в силу со дня подписания его Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Контракту.

13 Прочие условия

13.1. Любые уведомления, извещения, запросы и иная корреспонденция должны быть сделаны в письменной форме (далее – «корреспонденция»).

Корреспонденция отправляется по почте заказным письмом с уведомлением/извещением о вручении, курьерской службой, а также с использованием факсимильной связи, электронной почты по адресу Стороны, указанному в Контракте, либо с использованием единой информационной системы в случаях, установленных действующем законодательством.

Любая корреспонденция, связанная с Контрактом, будет считаться надлежащим образом доставленной другой Стороне и полученной ею, если она передана нарочно лично уполномоченному представителю другой Стороны под подпись, либо направлена другой Стороне письмом заказным с уведомлением о его вручении на адрес соответствующей Стороны (указанный в Контракте), или на другой адрес, который будет заблаговременно письменно сообщен другой Стороне. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в первый рабочий день после отправки.

13.2 Корреспонденция считается доставленной Стороне также в случаях, если:

Сторона отказалась от получения корреспонденции и этот отказ зафиксирован организацией почтовой связи;

несмотря на почтовое извещение, Сторона не явилась за получением направленной корреспонденции, о чем организация почтовой связи уведомила отправителя;

корреспонденция не вручена в связи с отсутствием Стороны по указанному адресу, о чем организация почтовой связи уведомила отправителя.

13.3 Контракт составлен в форме электронного документа. После заключения Контракта Стороны вправе изготовить копию Контракта на бумажном носителе в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для Заказчика и Исполнителя.

13.4 Все приложения к Контракту являются его неотъемной частью.

13.5 К Контракту прилагаются:

Спецификация (Приложение №1);

График оказания услуг (Приложение №2);

Техническое задание (Приложение №3).

13.6 Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения в случаях, установленных Контрактом и (или) предусмотренных законодательством Российской Федерации.

13.7 При исполнении Контракта не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по Контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

13.8 В случае перемены Заказчика по Контракту права и обязанности Заказчика по Контракту переходят к новому заказчику в том же объеме и на тех же условиях.

13.9 Изменения Контракта оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительного соглашения к Контракту.

13.10 При исполнении своих обязательств по Контракту Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплачивать и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо, или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

13.11 Во всем остальном, что не предусмотрено Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

14 Адреса места нахождения, банковские реквизиты и подписи Сторон

Заказчик

КГБУЗ "Центральная районная
больница
с. Родино"

Юридический и почтовый адреса:
659780,

Алтайский край, Родинский
район,

с. Родино, ул. Сухова, 15

Тел. 8(38563) 21-3-22

Факс: 8(38563) 22-1-87

ИНН 2267001873 КПП 226701001

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

(КГБУЗ "Центральная районная
больница

с. Родино", л/счет 802У0597000)

Казначейский счет:

03224643010000005100

ОКЦ №1 СибГУ банка

России//УПРАВЛЕНИЕ

ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА

ПО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ,

г. Новосибирск

ЕКС 401028104453700000043

БИК ТОФК 015004950

ОГРН 1022202576230

ОКПО 01911821

ОКТМО 01636456

КБК 00000000000000000244

Исполнитель

М.П.

Главный врач

_____ С.И. Сердюк
М.П.

Приложение № 1 к Контракту
от «__» _____ 2026 г.
№ _____

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ п / п	Наименование (состав) услуг	Ед. изм.	Колич ество	Цена (с учетом НДС), руб.	Сумма (с учетом НДС), руб.
1.	Услуги по технической поддержке программного обеспечения лабораторной информационной системы «Ариадна»	Мес.	12		
ИТОГО:					

Главный врач

_____ С.И. Сердюк
М.П.

М.П.

Приложение № 2 к Контракту
от «___» _____ 2026 г.
№ _____

График оказания услуг по технической поддержке программного обеспечения
лабораторной информационной системы «Ариадна» в 2027 году

№ п/п	Дата начала оказания услуг	Дата окончания оказания услуг	Единица измерения	Количество	Стоимость этапа (с учетом НДС), руб.
1	01.01.2027г.	31.01.2027г.	месяц	1	
2	01.02.2027г.	28.02.2027г.	месяц	1	
3	01.03.2027г.	31.03.2027г.	месяц	1	
4	01.04.2027г.	30.04.2027г.	месяц	1	
5	01.05.2027г.	31.05.2027г.	месяц	1	
6	01.06.2027г.	30.06.2027г.	месяц	1	
7	01.07.2027г.	31.07.2027г.	месяц	1	
8	01.08.2027г.	31.08.2027г.	месяц	1	
9	01.09.2027г.	30.09.2027г.	месяц	1	
10	01.10.2027г.	31.10.2027г.	месяц	1	
11	01.11.2027г.	30.11.2027г.	месяц	1	
12	01.12.2027г.	31.12.2027г.	месяц	1	

Главный врач

М.П. С.И. Сердюк

М.П.

Приложение № 3 к Контракту
от «___» _____ 2026 г.
№ _____

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Оказание услуг по технической поддержке программного обеспечения лабораторной информационной системы «Ариадна» в 2027 году

Список сокращений

Сокращение	Определение
АРМ	Автоматизированное рабочее место
БД	База данных
ЛИС, Система	Лабораторная информационная система
ТЗ	Настоящее Техническое задание
Инцидент	Обращение, связанное с незапланированным прерыванием работы ЛИС или необходимостью консультации по работе ЛИС
Запрос	Обращение, не связанное с прерыванием работы ЛИС, и требующее ответа со стороны Исполнителя, в том числе консультации пользователей по выполнению действий в ЛИС
Заявка	Зарегистрированный Исполнителем Инцидент или Запрос, возникший в результате оказания услуг
ЕГИСЗ	Единая государственная информационная система в сфере здравоохранения
СКЗИ	Средства криптографической защиты информации
ЗСПД	Защищенная сеть передачи данных

1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1 Предмет

Полное наименование: Оказание услуг по технической поддержке программного обеспечения лабораторной информационной системы «Ариадна».

Условное обозначение: Техническая поддержка ЛИС.

1.2 Описание ЛИС

Программное обеспечение лабораторная информационная система, является частью Централизованной подсистемы «Лабораторные исследования» государственной информационной системы Алтайского края в сфере здравоохранения.

1.3 Условия оказания услуг

Обслуживание системы осуществляется дистанционно, доступ к серверу и рабочим местам системы осуществляется с использованием сертифицированных СКЗИ, совместимых с СКЗИ ЗСПД Заказчика.

Приобретение, настройка и техническое сопровождение СКЗИ для удаленного подключения Исполнителя к ЗСПД Заказчика осуществляется Исполнителем самостоятельно и за свой счет.

Параметры подключения СКЗИ Заказчика сообщаются Исполнителю после заключения государственного контракта на основании официального обращения Исполнителя.

Исполнитель осуществляет обслуживание только прикладного программного обеспечения и специализированного оборудования в части его взаимодействия с ЛИС (конверторы интерфейсов для подключения анализаторов, специализированные устройства для ввода данных), также Исполнитель при необходимости должен осуществить адаптацию и/или модификацию Лабораторной информационной системы до уровня современных переработанных версий существующего программного обеспечения у Заказчика. Исправление проблем в работе Лабораторной информационной системы, вызванных неисправностью сервера, компьютеров рабочих мест, периферийного оборудования и системного программного обеспечения находится в зоне ответственности Заказчика.

В рамках исполнения Контракта предусмотрена модификация (адаптация) текущего программного обеспечения с передачей прав на результаты модификации (адаптации)

1.4 Требования к патентной чистоте

1.4.1. В составе Централизованной подсистемы «Лабораторные исследования» государственной информационной системы Алтайского края в сфере здравоохранения функционирует программное обеспечение «Автоматизированное рабочее место (АРМ) «Лаборатория «Медицинской информационной системы (МИС) «Ариадна». - Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ № 2011615735 от 22 июля 2011 г. Авторское право на существующую систему защищено свидетельством Федеральной службы Российской Федерации по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам о регистрации программы для ЭВМ № 2011615735 от 22 июля 2011г.

1.4.2. Услуги по настоящему ООЗ должны быть выполнены на базе АРМ «Лаборатория» МИС «Ариадна», без нарушения работы подсистем комплекса, действующих у Заказчика.

2 РЕГЛАМЕНТ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

2.1 Общий регламент

Запросы (заявки) подаются сотрудниками Заказчика через электронную систему учета заявок – интернет-ресурс <http://redmine.corp.zdravalt.ru/>.

Уведомление о поступивших заявках направляется на электронную почту Исполнителя. Заказчик обеспечивает корректную работу системы учета заявок, регистрацию сотрудников Исполнителя и обеспечивает доставку уведомлений о поступлении или изменении электронных заявок Исполнителю.

Время выполнения заявки отсчитывается с момента регистрации запроса.

В случае необходимости уточнения по заявке фиксируются в электронной системе учета заявок со временем запроса данных уточнений и время выполнения заявки не включает в себя время ожидания ответа от сотрудников Заказчика на уточняющие вопросы по заявке, направленные по электронной почте или через электронную форму системы учета заявок.

В рамках исполнения обязательств по контракту Исполнитель ежемесячно оказывает:

- регулярные услуги;
- услуги по требованию.

2.2 Регламент оказания регулярных услуг

В перечень регулярных услуг входит:

1. резервное копирование базы данных ЛИС: резервное копирование на электронные ресурсы, предоставляемые Заказчиком:

- резервное копирование баз данных должно осуществляться 1 (один) раз в неделю;
- длительность хранения резервных копий – 1 (один) месяц;
- резервное копирование обеспечивается на электронных ресурсах (пространство для резервных копий, размещенное на независимом от Системы аппаратном оборудовании) Заказчика, при обеспечении данных ресурсов Заказчиком.

2. мониторинг функционирования специального программного обеспечения должно осуществляться с требованиями пункта 2.5 ТЗ.

2.3 Регламент оказания услуг по требованию

Услуги по требованию оказываются Исполнителем только по запросу Заказчика.

Приоритеты Инцидентов:

2.3.1 Приоритет 1 (Немедленный)

Аварийная ситуация, связанная:

- с полной потерей работоспособности или недоступностью ЛИС;
- с нарушением целостности программного кода или данных в ЛИС, приводящая к потере основного функционала ЛИС и невозможности использовать ЛИС персоналом Заказчика.

Контрольные параметры при обработке ситуации по Приоритету 1:

Услуга	Срок проведения
Прием Запросов	24 часа в сутки, 7 дней в неделю, включая праздничные и выходные дни
Режим обслуживания	Круглосуточно (24x7). В выходные и праздничные дни обязательно обращение по телефону. В рабочие дни

	обязательно обращение по телефону только с 18:00 до 8:00 местного времени.
Время регистрации Запросов Заказчиком	не более 15 минут
Время реагирования	не более 2х часов
Срок решения (с момента регистрации запроса)	В течение 1-го дня

2.3.2 Приоритет 2 (Высокий)

Нарушение штатного функционирования ЛИС, отдельных модулей ЛИС или зависания ЛИС:

- неисправность или потеря работоспособности отдельных модулей ЛИС;
- нарушение целостности программного кода или данных, потеря отдельных функций в модулях ЛИС, приводящая к ограниченному использованию ЛИС персоналом Заказчика.

Контрольные параметры при обработке ситуации по приоритету 2:

Услуга	Срок проведения
Прием Запросов	В рабочее время 8 часов в сутки, 5 дней в неделю, по рабочим дням
Режим обслуживания	Работа по Заявкам ведется в рабочие дни рабочие часы (с 8 до 18 часов местного времени)
Время регистрации Запросов Заказчиком	Не более 30 минут
Время реагирования	Не более 4 часов
Срок решения (с момента регистрации запроса)	В течение 1-3 дней

2.3.3 Приоритет 3 (Нормальный)

Сбой в работе ЛИС:

- невозможность выполнения одной или нескольких функций ЛИС, не относящихся к основному функционалу компонент или модулей ЛИС, приводящие к частичному ограничению использования ЛИС персоналом Заказчика;
- незначительные нарушения в отображении информации на экранах АРМ.

Услуга	Срок проведения
Прием запросов	В рабочее время 8 часов в сутки, 5 дней в неделю, по рабочим дням
Режим обслуживания	Работа по Заявкам ведется в рабочие дни рабочие часы (с 8 до 18 часов местного времени)
Время регистрации Запросов Заказчиком	Не более 30 минут
Время реагирования	Не более 6 часов
Срок решения (с момента регистрации запроса)	В течение 3-5 дней

2.3.4 Приоритет 4 (Низкий)

Некритичная неисправность, есть обходной вариант, не влияет на работу ЛИС, невозможно решение без проведения анализа и исправления ошибок ЛИС:

- консультации по подключению нового диагностического оборудования к ЛИС в контакте с персоналом Заказчика.

Услуга	Срок проведения
Прием Запросов	В рабочее время 8 часов в сутки, 5 дней в неделю, по рабочим дням
Режим обслуживания	Работа по Заявкам ведется в рабочие дни рабочие часы (с 8 до 18 часов местного времени)
Время регистрации Запросов Заказчиком	Не более 30 минут
Время реагирования	Не более 10 часов
Срок решения (с момента регистрации Запроса)	В течение 30 дней

Запросы на модификацию драйверов подключения анализаторов и создание новых отчетов анализируются Исполнителем по факту их получения в течение 1-3 рабочих дней. Срок исполнения таких запросов определяется сложностью запросов и согласовывается с Заказчиком.

2.3.6 Время реагирования означает подтверждение получения заявки, регистрацию обращения в системе учета заявок и назначение ответственного специалиста.

Срок решения Заявки определяется как ориентировочный целевой срок завершения работ при наличии технической возможности и доступа ко всем необходимым ресурсам, исчисляемый с даты регистрации Заявки до даты перевода Заявки в статус «Закрыта»

В общий срок решения Заявки не включается время ее нахождения в статусе "Обратная связь", "Решена - Ждет подтверждения", а также время, выходящее за временные границы режима обслуживания.

В случае если в течение 7 (семи) календарных дней с даты перевода Заявки в статус «Обратная связь» от Пользователя не поступил ответ либо указание срока его предоставления, Заявка признаётся неактуальной и может быть закрыта Исполнителем.

Если в течение 7 (семи) календарных дней после предоставления консультаций от Пользователя не получен ответ о результативности применения полученных рекомендаций, Заявка автоматически считается выполненной и может быть закрыта Исполнителем.

Срок решения может быть увеличен в случае отсутствия удаленного доступа, повреждения оборудования Заказчика, отсутствия резервных копий, либо необходимости доработки программного обеспечения.

2.3.7 Требования к описанию заявки

В зависимости от типа заявки, описание должно содержать все данные, необходимые для её решения.

Каждая заявка должна иметь четкую логическую структуру, связанную только с одним решаемым инцидентом/запросом (не связанные между собой инциденты/запросы регистрируются отдельными заявками).

Заказчик может запросить у Исполнителя изменение приоритета Заявки.

Заказчик переводит Заявку на повторную обработку в случае, когда описанное специалистом технической поддержки Исполнителя решение не устраняет проблему.

В случае решения Инцидента и (или) Запроса Исполнитель информирует об этом Заказчика тем же способом, каким была подана заявка.

2.4 Регламент отказа

Исполнитель имеет право отказать в оказании услуг по требованию, в случае если они не связаны с работой Системы и их не оказание Исполнителем не повлияет на работу в Системе. Подобные обращения заносятся в Журнал оказанных услуг.

2.4.1 Временные нормативы реакции и устранения неисправностей, установленные настоящим Техническим заданием, **не применяются** в случаях, если причиной неисправности являются: сбой серверного оборудования Заказчика; сбой сетевой инфраструктуры Заказчика; сбой системного программного обеспечения; отсутствие или непредоставление актуальных резервных копий данных; вмешательство третьих лиц, не связанных с Исполнителем; нарушение Заказчиком установленных регламентов эксплуатации Системы. В указанных случаях течение сроков реагирования и устранения неисправностей приостанавливается до момента устранения соответствующих препятствующих обстоятельств.

2.4.2 При невозможности получения доступа к серверу или рабочим местам сроки реагирования и устранения приостанавливаются до предоставления доступа.

2.5 Мониторинг функционирования специального программного обеспечения

С целью предупреждения простоев сервисов Системы Исполнитель должен обеспечить автономное измерение ключевых показателей работоспособности специального ПО (и оборудования Заказчика, на котором данное ПО эксплуатируется) с передачей процесса мониторинга ответственным лицам Заказчика по параметрам, приведенным в таблице далее.

Параметры мониторинга специального ПО

№ п.п	Наименование показателя мониторинга	Единица измерения	Интервал сбора значений	Пороговое значение «Предупреждение»	Пороговое значение «Критичный»
1.	Доступность TCP порта	да/нет	1 раз в 5 минут	-	нет
2.	Наличие запущенного процесса	да/нет	1 раз в 5 минут	-	нет

Показатели мониторинга СПО по подсистемам

№ п.п	Наименование подсистемы\ Наименование показателя мониторинга	Доступность TCP порта	Наличие запущенного процесса
1.	ЛИС	v	v

2.6 Регламент по специальному программному обеспечению Системы

В рамках обновления Системы, Исполнитель должен осуществлять установку и обновление специального программного обеспечения Системы. Исполнитель должен осуществить установку обновлений, не нарушая функционирования Системы. Приостановка работы компонента (подсистемы) Системы осуществляется в заранее согласованное с Заказчиком время на согласованный с Заказчиком период.

Исполнитель по запросу Заказчика должен осуществлять установку и обновление специального программного обеспечения (программных комплексов, программных компонентов) подсистем Системы, указанных в Техническом задании.

2.7 Сопровождение базы данных

Исполнитель обязан обеспечить оказание услуг по технической поддержке, включая:

- ведение и поддержание в актуальном состоянии нормативно-справочной информации в соответствии с требованиями федерального сегмента ЕГИСЗ;
- поддержку действующих версий интеграционных модулей, обеспечивающих взаимодействие с федеральными сервисами ЕГИСЗ и региональными МИС;
- внесение и актуализацию учётных и отчётных форм, а также форм медицинских документов, утверждённых Министерством здравоохранения Алтайского края, Министерством здравоохранения Российской Федерации, а также иными ведомствами, являющимися участниками ЕГИСЗ.

Исполнитель должен обеспечивать возможность восстановления корректной работы базы данных (в том числе, восстановление из резервных копий). Резервное копирование обеспечивает Исполнитель на дисковом пространстве под резервные копии на физически выделенных от основной конфигурации ресурсах, обеспеченных Заказчиком согласно требованиям Исполнителя. Необходимый объем ресурсов предоставляется Заказчиком по требованию Исполнителя в пределах существующей инфраструктуры.

2.8 Консультирование пользователей ЛИС

2.8.1 Консультирование по электронной почте по вопросам функционирования Системы

Исполнитель по запросу Заказчика должен осуществлять консультирование пользователей со стороны Заказчика по электронной почте по вопросам функционирования Системы.

Служба технической поддержки для консультирования пользователей Системы со стороны Заказчика по электронной почте использует электронный почтовый адрес, предоставленный Исполнителем. Обработка обращений, поступивших по электронной почте, должна производиться в соответствии с Регламентом выполнения работ по требованию.

2.8.2 Консультирование через систему учета заявок по вопросам функционирования Системы.

Исполнитель по запросу должен осуществлять консультирование через систему учета заявок по вопросам функционирования Системы.

Обработка обращений, поступивших через систему учета заявок, должна производиться в соответствии с Регламентом выполнения работ по требованию.

При консультировании по электронной почте или через систему учета заявок Исполнитель и Заказчик для эффективности могут прийти к решению проведения консультации по телефону или другим средствам аудио или видео связи с дальнейшим отражением результатов проведенной консультации в электронной почте или системе учета заявок соответственно.

2.9 Журналирование.

Регулярные работы с корректно оформленными заявками Заказчика и работы по требованию должны фиксироваться в Журнале оказанных услуг, форма которого приведена в Разделе 4 настоящего Технического задания (далее – оказанных услуг).

3. ТРЕБОВАНИЯ К ЖУРНАЛИРОВАНИЮ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

График предоставления Исполнителем Журналов оказанных услуг представлен в Таблице № 3.

Таблица № 3. График предоставления Журналов

№ п/п	Наименование периода	Дата начала отчетного периода	Срок окончания отчетного периода	Отчетный документ
1.	I квартал	01.01.2027	31.03.2027	1. Журнал оказанных услуг за период 2. Акт приема-передачи оказанных услуг
2.	II квартал	01.04.2027	30.06.2027	1. Журнал оказанных услуг за период 2. Акт приема-передачи оказанных услуг
3.	III квартал	01.07.2027	30.09.2027	1. Журнал оказанных услуг за период 2. Акт приема-передачи оказанных услуг
4.	IV квартал	01.10.2027	31.12.2027	1. Журнал оказанных услуг за период 2. Акт приема-передачи оказанных услуг

4 . ТРЕБОВАНИЕ К ОФОРМЛЕНИЮ ЖУРНАЛА ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

4.1 Работы с заявками.

№	Тип запроса	Статус	Приоритет	Тема	Автор	Назначена	Дата начала	Срок завершения
П.1	П.2.	П.3.	П. 4.	П. 5.	П.6.	П. 7.	П. 8.	П. 9.

* Отсутствие заявок со стороны Заказчика не является основанием для отказа подписания Акта приема-передачи оказанных услуг.

Журнал оказанных услуг заполняется следующим образом:

П.1 – указывается номер запроса в произвольном формате (возможно указание номера из электронной системы учета заявок).

П. 2 – указывается тип запроса. Возможны следующие типы: (консультация, инцидент, разработка, запрос на изменение).

П. 3 – указывается статус заявки (новая, в работе, возобновлена, решена - ждет подтверждения, обратная связь, закрыта).

П. 4 – указывается приоритет (первый, второй, третий, четвертый).

П. 5 – указывается тема запроса.

П. 6 – указывается автор запроса.

П. 7 – указывается последний исполнитель по заявке.

П. 8 – указывается дата создания заявки.

П. 9 – указывается дата выполнения заявки.

П. 2 – указывается тип запроса. Возможны следующие типы: (консультация, инцидент, разработка, запрос на изменение).

П. 3 – указывается статус заявки (новая, в работе, возобновлена, решена - ждет подтверждения, обратная связь, закрыта).

П. 4 – указывается приоритет (первый, второй, третий, четвертый).

П. 5 – указывается тема запроса.

П. 6 – указывается автор запроса.

П. 7 – указывается последний исполнитель по заявке.

П. 8 – указывается дата создания заявки.

П. 9 – указывается дата выполнения заявки.

Исполнитель предоставляет Заказчику заполненный Журнал оказанных услуг в электронном виде.

Если требуется, то Заказчик самостоятельно заверяет полученный Журнал оказанных услуг.